	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	ГБПОУ РО «ТАВИАК» «Таганрогский авиационный колледж им. В.М. Петлякова»
	Система качества
	<b>Локальный акт</b>
	02. Образовательная деятельность
<b>ЛА-02-19</b>	Обучение по индивидуальному учебному плану

Экз. № **Контрольный**

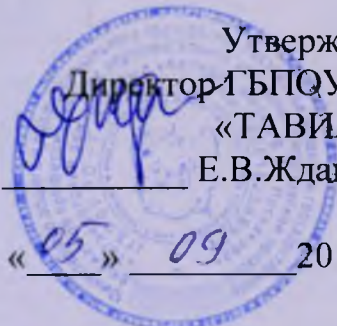
Согласовано:  
на заседании Совета Колледжа

Протокол № 4

«29» 08 2016 г.

Утверждаю  
Директор ГБПОУ РО  
«ТАВИАК»  
Е.В.Жданова

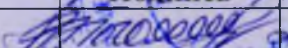
«05» 09 2016 г.

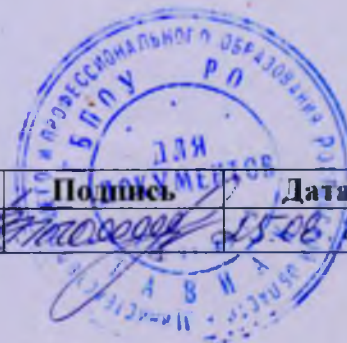


## ПОЛОЖЕНИЕ

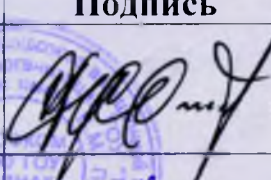

о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Таганрогский авиационный колледж имени В.М.Петлякова» (ГБПОУ РО «ТАВИАК»)

**ЛА-02-19**

	Должность	Ф. И. О.	Подпись	Дата
Разработчик	старший методист	В.Н. Богатырев		<u>25.08.16</u>



Лист согласования

	Должность	Ф.И.О	Подпись	Дата
Согласовано:	Председатель ПК ППО ГОУ «ТАВИАК»	А.И. Исаев		26.08.16
Согласовано:	Председатель СПО ППО ГОУ «ТАВИАК»	Д.В. Жуйко		26.08.16

профсоюзная организация  
ППО ГОУ «ТАВИАК»

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании пункта 3 части 1 статьи 34 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании РФ»; областного закона Ростовской области от 14 ноября 2013 года № 26-зс «Об образовании в Ростовской области» (в редакции Областных законов Ростовской области от 24.04.2015 N 362-ЗС, от 06.05.2016 N 527-ЗС); приказов Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; от 28.01.2013г. № 50 «О порядке приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования; Правил приема в ГБПОУ РО «ТАВИАК» и иными нормативными документами.

1.2. Настоящее положение определяет порядок обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение обучающихся, к которым относятся обучающиеся, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Таганрогский авиационный колледж имени В.М. Петлякова» служит организационно-методической основой его организации.

1.3. **Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. **Ускоренная образовательная программа** - программа, осваиваемая обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы. Установленным рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

## **2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану**

2.1. Индивидуальный учебный план может разрабатываться Колледжем по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, разрабатывается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами для реализации обучающимся академических прав на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. Индивидуальный учебный план обучающегося (обучающийся), (далее - ИУП) Колледжа представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть тем, разделов, учебных дисциплин, либо комплексов учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее - УД), профессиональных модулей (далее - ПМ) с указанием сроков освоения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности/профессии в соответствующем учебном году.

2.3. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам, учебным/производственным практикам, так и по отдельным циклам учебного плана.

2.2. Индивидуальный учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.3. Образовательная программа включает в себя индивидуальный учебный план, календарный учебный график. Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, практики, оценочные и методические материалы, а также компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. При реализации индивидуального

учебного плана Колледж самостоятельно определяет наличие и содержание документов, входящих в образовательную программу.

### **3. Порядок организации образовательного процесса**

3.1 Обучение по индивидуальному учебному плану (ИУП) может быть представлено:

- обучающимся, имеющим начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование (по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) или высшее образование;

- обучающимся на 2 и 3 курсах Колледжа на «хорошо» и «отлично» и совмещающим учебу в Колледже с трудовой деятельностью, совпадающей по профилю получаемой специальности и осуществляемой согласно договору с организацией-работодателем;

- обучающимся, восстановившимся для продолжения обучения, при наличии разницы в образовательных программах;

- обучающимся, переведенным с одной образовательной программы на другую, при переводе с одной формы обучения на другую;

- обучающимся, переведенным из другого образовательного учреждения или зачисленным на основании академической справки, при наличии разницы в образовательных программах;

- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, с учетом особенностей психического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся;

- обучающимся - спортсменам, участникам творческих коллективов, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса (по представлению официальных документов организаций);

- обучающимся, в иных исключительных случаях по уважительным причинам.

При формировании ускоренной (сокращённой) образовательной программы уменьшение срока обучения по ИУП составляет не более 1 года.

3.1 Желание обучения по индивидуальному учебному плану может быть изложено при подаче документов для поступления в Колледж. В таком случае прием на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с Правилами приема обучающихся в ГБПОУ РО «ТАВИАК».

3.2 Решение об обучении по индивидуальному учебному плану может быть принято обучающимся в процессе освоения образовательной программы.

3.3 Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основе личного заявления обучающегося (Приложение № 1). К заявлению обучающийся (законный представитель обучающегося) прикладывает документы, подтверждающие обоснованность ходатайства о переводе (ходатайство организации-работодателя; справка с места работы; медицинская справка; заключение ВТЭК; копия свидетельства о рождении ребенка).

3.4 Обучающийся (обучающийся) обращается с заявлением к курирующему заведующему отделением. При положительном решении, обучающийся согласует условия обучения по индивидуальному учебному плану с педагогами, определяя сроки и время консультаций, получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

Основаниями для отказа в переводе обучающийся на индивидуальный учебный план (график) обучения могут быть следующие причины:

низкая успеваемость обучающийся за предыдущие семестры обучения; освоение учебных дисциплин по данной специальности самостоятельно не допускается действующим законодательством.

3.5 Обучение по индивидуальному плану оформляется приказом директора Колледжа. В распорядительном документе указываются

перечень и объемы учебных дисциплин и (или) их разделов и этапов производственной (профессиональной) практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при нормативном сроке обучения. В распорядительном документе устанавливается срок обучения по сокращенной образовательной программе среднего профессионального образования.

3.6 Решение о возможности обучения обучающегося по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования принимается Колледжем на основе перезачета учебных дисциплин (или) и разделов, профессиональных модулей, изученных в процессе предшествующего обучения, и этапов учебной и производственной практики, пройденных в процессе предшествующего обучения. Порядок перезачета дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей регламентируется Положением о порядке и условиях перевода.

3.7 Индивидуальный учебный план (Приложение 2) разрабатывается заместителем директора по учебной работе и утверждается директором Колледжа. Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у обучающегося, второй – у заведующего отделением, третий вместе с заявлением и необходимыми документами (справками) - в личном деле обучающегося.

3.8 По согласованию с обучающимся формируется система групповых и индивидуальных консультаций, график посещения теоретических и практических занятий, лабораторных занятий, учебной практики и производственной практики, а так же выполнения контрольных и курсовых работ, самостоятельной работы. Устанавливаются формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации в рамках освоения образовательной программы. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся устанавливается индивидуальным учебным планом. Составляется расписание,

обеспечивающее сочетание групповых и индивидуальных форм учебной деятельности в удобное для обучающегося время.

3.9 При реализации индивидуального учебного плана Колледж самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.10 Заведующий отделением представляет преподавателям дисциплин списки обучающихся по индивидуальному плану и обязанных освоить соответствующие дисциплины.

3.11 После сдачи обучающимся промежуточной аттестации (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку.

3.12 В целях учета результатов образовательного процесса обучающегося ведется журнал учебных занятий и внутренний документооборот. На обучающегося, получившего право на индивидуальный график обучения, ведётся соответствующая документация (Приложение 2, 3, 4).

3.13 При реализации образовательных программ Колледж обеспечивает обучающегося программой учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, практики, методическими рекомендациями по изучению учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, практики, образовательными ресурсами, обеспечивающими все виды работы в соответствии с учебной программой, в том числе электронными образовательными ресурсами.

3.14 При реализации профессиональной образовательной программы в соответствии с индивидуальным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.15 По окончании освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, практики, обучающийся проходит



промежуточную аттестацию в форме, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

3.16 К государственной итоговой аттестации и (или) итоговой аттестации допускается обучающейся, не имеющей академической задолженности и в полном объеме выполнившей индивидуальный учебный план.

3.17 Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию и (или) итоговую аттестацию выдается документ об образовании и квалификации.

3.18 Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы. Обучающейся, имеющей задолженности и не ликвидировавшей их в установленные сроки, отчисляется из Колледжа в соответствии с Положением о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ГБПОУ РО «ТАВИАК».

3.19 Если обучающийся по индивидуальному учебному плану, не может продолжить обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения в соответствии с ФГОС СПО.

3.20 При переводе на индивидуальный учебный план обучающихся по договорам на оказание платных образовательных услуг заключаются новые договоры об их обучении в Колледже на новых условиях.

#### 4. Права и обязанности обучающихся по индивидуальному учебному плану

##### 4.1 Обязанности обучающегося:

4.1.1 Соблюдать обязанности обучающихся, прописанные в локальных нормативных актах Колледжа.

4.1.2 Перевод на индивидуальный график обучения не освобождает обучающихся от посещения занятий по тем учебным дисциплинам, на которые разрешение не получено.

4.1.3 Обучающийся берет на себя обязательства сводить к минимуму пропуск учебных занятий по профильным дисциплинам и наиболее сложным темам для их освоения.

4.1.4 Обучающийся обязаны чётко следовать утверждённому графику изучения учебных дисциплин, в установленные сроки сдавать контрольные и курсовые работы, отчитываться о выполнении индивидуального графика перед руководителем группы.

4.1.5 Обучающийся обязан сдать все зачёты и экзамены до начала занятий в очередном семестре. ИУП может предусматривать досрочную сдачу зачётов и экзаменов. В противном случае обучающийся, обучающийся по индивидуальному учебному плану, сдает зачеты и экзамены на общих основаниях и в сроки, установленные расписанием экзаменационной сессии.

##### 4.2 Обучающийся имеет право:

4.2.1 Присутствовать на учебных занятиях, предусмотренных для свободного посещения;

4.2.2 Заниматься самоподготовкой по индивидуальному плану обучения;

4.2.3 Брать учебную литературу из библиотеки Колледжа, пользоваться иными информационными ресурсами;

4.2.4 Принимать участие в олимпиадах и конкурсах;

4.2.5 Получать индивидуальные консультации у преподавателей.

4.2.6 ИУП представляется обучающимся на один учебный год. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана, нарушения сроков сдачи зачетов и экзаменов без уважительных причин, заведующий отделением вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальную образовательную программу (ИУП). Если обучающийся, обучающийся ИУП, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения (при наличии в образовательном учреждении такого варианта реализации образовательной программы).

4.2.7 Отчет о выполнении индивидуального учебного плана обучающегося заслушивается на заседании педагогического совета один раз в семестр.

4.2.8 Обучающийся, выполнившие в установленный срок все требования индивидуального учебного плана, допускаются к государственной аттестации.

## **5. Заключительные положения**

5.1 По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, действуют правовые нормы действующего законодательства.

5.2 Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на официальном сайте Колледжа <http://taviak.ru/>



ГБПОУ РО «Таганрогский авиационный колледж имени В.М. Петлякова»

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГБПОУ РО «ТАВИАК»  
 Е.В. Жданова

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Обучающегося \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

выдан \_\_\_\_\_  
 (дата)

Специальность \_\_\_\_\_

на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год

Аттестуемый перечень дисциплин, МДК, практик		Сроки и виды аттестации							
Индекс	Элементы учебного процесса, учебные дисциплины	Учебная нагрузка обучающегося по рабочему плану		Обязательная учебная нагрузка обучающегося		экзамен	зачет	Курсовая работа	ЛР/ПЗ
		Самост.	Всего занятий	Самост.	Всего занятий				

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ ФИО  
 подпись

Заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_ ФИО  
 подпись

ГБПОУ РО «Таганрогский авиационный колледж имени В.М. Петлякова»

ЗАЧЁТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Обучающегося \_\_\_\_\_

курс \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Курсовая работа

Индекс	Элементы учебного процесса, учебные дисциплины	Дата сдачи	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ ФИО

Зачёт / Дифференцированный зачёт

Индекс	Элементы учебного процесса, учебные дисциплины	Дата сдачи	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ ФИО

Экзамен

Индекс	Элементы учебного процесса, учебные дисциплины	Дата сдачи	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ ФИО









В данном сшиве пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено печатью  
17 (семнадцать) листов

Директор  Е.В. Жданова

