



Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

«Таганрогский авиационный колледж им. В.М. Петлякова»

ГБПОУ РО «ТАВИАК»

Подписи стороны работодателя:

Директор
государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Ростовской области
«Таганрогский авиационный колледж
имени В.М.Петлякова»



Е.В. Жданова
Е.В. Жданова
(подпись, Ф.И.О.)
«21» декабря 2016 г

М.П.

Подписи стороны работников и обучающихся:

Председатель
первичной профсоюзной организации
Профавиа государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Ростовской области «Таганрогский
авиационный колледж имени
В.М.Петлякова»



А.И. Исаев
А.И. Исаев
(подпись, Ф.И.О.)
«21» декабря 2016 г

Коллективный договор

государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Ростовской области
«Таганрогский авиационный колледж имени В.М.Петлякова»
на 2017- 2019 г.г.

Принято

на профсоюзной конференции Профсоюза
работников авиационной промышленности
колледжа

« 21 » декабря 2016 г.

Коллективный договор прошёл уведомительную
регистрацию в управлении по труду
Министерства труда и социального развития
Ростовской области
Регистрационный № 6000/12-1264 от 05.08.2017

Заместитель министра-начальник управления по
труду



Г.В. Павлятенко
Г.В. Павлятенко

20 __ г

город Таганрог 2016 г.

Содержание

	стр
РАЗДЕЛ 1 Общие положения	4
РАЗДЕЛ 2 Основные принципы социального партнерства.	
Права и обязанности сторон	5
РАЗДЕЛ 3 Трудовые отношения	11
РАЗДЕЛ 4 Рабочее время и время отдыха	14
РАЗДЕЛ 5 Оплата труда и нормы труда	18
РАЗДЕЛ 6 Охрана труда и здоровья	22
РАЗДЕЛ 7 Социальные гарантии, льготы, компенсации	25
РАЗДЕЛ 8 Работа с молодежью	26
РАЗДЕЛ 9 Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников	27
РАЗДЕЛ 10 Права и гарантии деятельности первичной профсоюзной организации и студенческого профсоюза	28
РАЗДЕЛ 11 Обязательства профсоюзов	36
РАЗДЕЛ 12 Высвобождение работников и содействие их трудоустройству	37
РАЗДЕЛ 13 Трудовые споры	38
РАЗДЕЛ 14 Контроль за выполнением Коллективного договора	39
Приложения	

Приложения

Приложение №1 Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский авиационный колледж имени В.М.Петлякова», утвержденное 30.12.2016 г. и согласованного с профсоюзным комитетом (на 33 листах).

Приложение №2 Положение о материальном стимулировании (премировании) работников ГБПОУ РО «ТАВИАК», утвержденное 30.12.2016 г. и согласованного с профсоюзным комитетом (на 15 листах).

Приложение №3 Правила внутреннего трудового распорядка ГБПОУ РО «ТАВИАК», утвержденные 05.09.2016 г. и согласованные с профсоюзным комитетом (на 26 листах).

Приложение №4 Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся, утвержденные 05.09.2016 г. и согласованные с профсоюзным комитетом (на 7 листах).

Приложение №5 Форма трудового договора, утвержденная 01.09.2016 г. и согласованная с профсоюзным комитетом (на 7 листах).

Приложение № 6 Положение об организации охраны труда и технике безопасности ГБПОУ РО «ТАВИАК», утвержденное 30.08.2016 г. и согласованное с профсоюзным комитетом (на 12 листах).

Приложение №7 Соглашение по охране труда и безопасности образовательного процесса, утвержденное 30.08.2016 г. и согласованное с профсоюзным комитетом (на 5 листах).

Приложение №8 Перечень профессий и должностей работников, имеющих право на обеспечение специальной одеждой, обувью, другими средствами индивидуальной защиты, а также моющими и обезжиривающими средствами, от 28.09.2015 г..

Приложение №9 Положение о согласительной комиссии, утвержденное 30.08.2016 г. и согласованное с профсоюзным комитетом (на 6 листах).

Приложение №10 Положение о комиссии по трудовым спорам, утвержденное 30.08.2016 г. и согласованное с профсоюзным комитетом (на 19 листах).

Приложение №11 Положение о комиссии по пенсионным вопросам, утвержденное 30.08.2016 г. и согласованное с профсоюзным комитетом (на 7 листах).

Приложение №12 Положение о комиссии по социальному страхованию, утвержденное 30.08.2016 г. и согласованное с профсоюзным комитетом (на 11 листах).

Приложение №13 Форма расчетного листка утвержденная 01.09.2016 г. и согласованная с профсоюзным комитетом (на 7 листах).

РАЗДЕЛ 1 Общие положения

1.1. Настоящий Коллективный договор (далее - Договор) заключен между коллективом работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский авиационный колледж имени В.М.Петлякова» (ГБПОУ РО «ТАВИАК»), членами первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности (далее - Работники), коллективом обучающихся, членами студенческого профсоюза Профавиа, представляемые Профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский авиационный колледж имени В.М.Петлякова» (ППО ГОУ «ТАВИАК») Профсоюза работников авиационной промышленности в лице председателя Исаева Александра Ивановича, с одной стороны, и Колледжем - работодателем, представляемым директором государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский авиационный колледж имени В.М. Петлякова» (ГБПОУ РО «ТАВИАК») Ждановой Еленой Владимировной, действующим на основании Устава колледжа (далее - Администрация), в целях повышения эффективности деятельности трудового коллектива, решения социальных вопросов работников и совершенствования образовательного процесса в Колледже.

1.2. Настоящий Договор основывается на действующих нормах, содержащихся в Конституции РФ, Трудовом кодексе РФ, федеральных законах РФ, соответствующих отраслевом и территориальном соглашениях между объединениями работодателей и профессиональными союзами.

1.3. Договор распространяется на всех работников Колледжа, состоящих с ним в трудовых отношениях, независимо от членства в профсоюзе, за исключением тех пунктов, которые обозначены как относящиеся только к членам Профсоюза работников авиационной промышленности.

1.4. Работники, не являющиеся членами профсоюза, имеют право уполномочить выборный орган первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем (ст. 30 ТК РФ).

1.5. Стороны договорились, что текст коллективного договора должен быть доведен работодателем до сведения работников в течение 7 дней после его подписания.

1.6. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования учреждения, в том числе изменения типа

образовательного учреждения (казенное, бюджетное, автономное), расторжения трудового договора с руководителем образовательного учреждения.

1.7. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) образовательного учреждения Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения указанных мероприятий.

1.8. При ликвидации образовательного учреждения Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

1.9. В течение срока действия Коллективного договора стороны вправе вносить в него дополнения и изменения на основе взаимной договоренности в порядке, установленном ТК РФ.

1.10. В течение срока действия Коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

1.11. Пересмотр обязательств настоящего Коллективного договора не может приводить к снижению уровня социально-экономического положения работников колледжа.

1.10. Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений Коллективного договора решаются сторонами.

1.11. Договор вступает в силу со дня подписания и действует в течение трех лет со дня его вступления в силу. Договор может быть продлен на срок не более трех лет по соглашению сторон.

По истечении этого срока любая сторона вправе требовать заключения нового договора.

1.12. Условия Договора, ухудшающие положение работников по сравнению с условиями, предусмотренными законодательством, являются недействительными. Иные условия Договора, включая условия, улучшающие положение работников по сравнению с предусмотренными законодательством, являются обязательными для сторон Договора.

1.13. Изменения и дополнения в Договор производятся по соглашению сторон и подлежат регистрации в органах труда.

РАЗДЕЛ 2 Основные принципы социального партнерства. Права и обязанности сторон.

Социальное партнерство в сфере труда (далее - социальное партнерство) - система взаимоотношений между работниками (представителями работников) и работодателем, направленная на обеспечение согласования интересов работников и работодателя по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

2.1. Стороны настоящего Коллективного договора обязуются строить свои взаимоотношения, исходя из следующих принципов:

- равноправие сторон;
- уважение и учет интересов сторон;
- заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях;
- укрепление и развитие социального партнерства на демократической основе;
- соблюдение сторонами и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- полномочность представителей сторон;
- свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда;
- добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами;
- обязательность выполнения коллективного договора, соглашений;
- контроль за выполнением принятого коллективного договора, соглашений;
- ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине Коллективного договора, соглашений.

2.2. Заключив настоящий Коллективный договор, стороны признают взаимные права и обязательства друг перед другом и обязуются:

- способствовать успешной деятельности учреждения;
- совершенствовать систему мотивации, обеспечивающую справедливое повышение оплаты труда Работников и предоставление им социальных гарантий за счёт средств Работодателя с учетом коллективных и индивидуальных результатов трудовой деятельности;
- вести целенаправленную работу по созданию в Колледже благоприятного морально-психологического климата, развитию творческого отношения к труду, повышению производительности труда, формированию и развитию культуры;
- развивать социальные программы, обеспечивающие работников и членов их семей дополнительными возможностями для оздоровления, занятий физкультурой и спортом, культурного досуга;
- способствовать формированию позитивного имиджа Колледжа как социально-ответственного работодателя в целях укрепления репутации Колледжа в Ростовской области и в Российской Федерации;
- считать приоритетным договорное регулирование и открытое доверительное сотрудничество в сфере социально-трудовых отношений;
- разрешать все возникшие разногласия посредством переговоров и в строгом соответствии с законодательством, избегать конфронтации при решении социальных проблем;

- представлять информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и контроля соблюдения обязательств Коллективного договора.

2.3. Для контроля выполнения принятых обязательств, ведения Коллективных переговоров, подготовки проекта к заключению нового Коллективного договора, внесения в него дополнений и изменений создается согласительная комиссия (Приложение № 4) из наделенных необходимыми полномочиями представителей сторон.

2.4. Работодатель имеет право:

- вести коллективные переговоры и заключать Коллективный договор в порядке, установленном ТК РФ;

- издавать локальные нормативные акты;

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с Работниками в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

- требовать от работников добросовестного исполнения трудовых обязанностей, бережного отношения к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других Работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка, должностных и рабочих инструкций, требований нормативной и организационно-распорядительной документации, действующей в колледже;

- поощрять Работников за добросовестный и эффективный труд;

- привлекать Работников к дисциплинарной и материальной ответственности;

- иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Работодатель обязан:

- создавать условия, обеспечивающие деятельность Работников в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами, трудовыми договорами;

- обеспечивать достижение текущих и стратегических целей Колледжа наиболее эффективным способом при неукоснительном соблюдении законодательства и принятых в соответствии с настоящим Коллективным договором обязательств перед работниками;

- развивать сотрудничество с представителями трудового коллектива на основе общности целей и взаимности обязательств;

- стремиться к сплоченности коллектива, формированию командного духа и культуры, основанной на требовательности и взаимном уважении работодателя и работников;

- обеспечивать повышение профессионального уровня работников и реализацию их потенциала, достижение работниками наивысших показателей в труде;

- поддерживать инициативы, направленные на повышение эффективности учебного процесса.

2.6. Работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами в организации и безопасности труда;

- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего дня для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

- получение полной достоверной информации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном федеральными законами;

- создание профессиональных союзов и других объединений, вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- ведение коллективных переговоров и заключение Коллективных договоров через своих представителей, а также на информацию о выполнении Коллективного договора;

- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров;

- возмещение вреда, причиненного в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном федеральными законами;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

- иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором, должностными и рабочими

инструкциями;

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, требования другой нормативной и организационно-распорядительной документации, действующей в Колледже;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников;

- незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;

- стремиться развивать культуру, формировать взаимоотношения с коллегами на принципах взаимопомощи и уважения к личности, обеспечивать благоприятный моральный климат в трудовых коллективах.

2.8. Работодатель по согласованию с первичной профсоюзной организацией Профсоюза работников авиационной промышленности, за высокие достижения в труде и образцовое выполнение трудовых обязанностей представляет Работников к правительственным, профессиональным, отраслевым наградам, присвоению почетных званий и различных видов поощрений.

На уровне Колледжа применяются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;

- награждение ценным подарком;

- награждение почетной грамотой;

- занесение на Доску Почета;

- поощрение победителей смотров-конкурсов и трудовых соревнований профессионального мастерства.

2.9. За допущенные нарушения Работники привлекаются к дисциплинарной, административной, уголовной, материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Трудовым кодексом РФ. Работник несет персональную ответственность за невыполнение обязательств настоящего Коллективного договора в пределах своих полномочий.

2.10. Первичная профсоюзная организация Профсоюза работников авиационной промышленности и её выборный орган представляют в социальном партнерстве на локальном уровне интересы работников данного работодателя, являющихся членами Профсоюза работников авиационной промышленности, а в случаях и порядке, которые

установлены Трудовым Кодексом, - интересы всех работников данного работодателя независимо от их членства в профсоюзах при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении Коллективного договора, а также при рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров работников с работодателем.

Работники, не являющиеся членами Профсоюза работников авиационной промышленности, могут уполномочить орган первичной профсоюзной организации представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем по вопросам индивидуальных трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений на условиях, установленных данной первичной профсоюзной организацией.

Профсоюз пользуется правами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.11. Профсоюз обязуется:

- в случае единства целей оказывать содействие Работодателю в его требованиях и переговорах с государственными, муниципальными и иными органами;

- содействовать устойчивой и эффективной деятельности Колледжа присущими Профсоюзам методами;

- способствовать соблюдению внутреннего трудового распорядка, дисциплины труда, полному, своевременному и качественному выполнению трудовых обязанностей;

- контролировать соблюдение законодательства Российской Федерации о труде и охране труда, выполнение обязательств Коллективного договора;

- бесплатно оказывать юридическую помощь Работникам-членам Профсоюза, представлять их интересы при рассмотрении трудовых споров.

2.12. Стороны Коллективного договора отвечают за выполнение возложенных на них обязательств Коллективного договора, в соответствии с действующим законодательством. Для выполнения обязательств Коллективного договора стороны назначают ответственных лиц.

2.13. Профсоюз не несет ответственность при невыполнении обязательств настоящего Коллективного договора перед Работниками, которые не являются членами Профсоюза работников авиационной промышленности и не уполномочили Профсоюз на подписание Коллективного договора. Профсоюз также не представляет интересы таких Работников перед Работодателем при решении их индивидуальных вопросов.

2.14. Работодатель в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми

актами Российской Федерации, Коллективным договором, соглашениями, перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему Профсоюзу работников авиационной промышленности.

Работодатель при принятии локальных нормативных актов по Колледжу, содержащих нормы трудового права, обязуется учитывать мотивированное мнение Профсоюза работников авиационной промышленности (ст.371 ТК РФ).

2.15. Стороны договорились, что представитель работников (профком) имеет право получать от работодателя информацию и проведения консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов;

получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;

обсуждение с работодателем вопросов о работе организации, внесение предложений по ее совершенствованию;

обсуждение представительным органом работников планов социально-экономического развития организации;

участие в разработке и принятии коллективных договоров;

иные формы, определенные настоящим Кодексом, иными федеральными законами, учредительными документами организации, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

РАЗДЕЛ 3 Трудовые отношения

3.1. Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются в соответствии с ТК РФ, другими законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом колледжа и не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим трудовым законодательством, а также отраслевым территориальным соглашением и настоящим коллективным договором.

3.2. Трудовой договор заключается с работником в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работодателем и работником.

Трудовой договор является основанием для издания приказа о приеме на работу.

3.3. Трудовой договор с работником, как правило, заключается на неопределенный срок.

Срочный трудовой договор может заключаться по инициативе работодателя либо работника только в случаях, предусмотренных ст. 59 ТК РФ либо иными федеральными законами.

3.4. В трудовом договоре оговариваются обязательные условия трудового договора, предусмотренные ст. 57 ТК РФ, в том числе объем учебной нагрузки, режим и продолжительность рабочего времени, льготы и компенсации.

Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме (ст. 72 ТК РФ).

3.5. При приеме на работу педагогических работников, имеющих действующую квалификационную категорию, испытательный срок не устанавливается.

3.6. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогическим работникам в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» устанавливается работодателем исходя из количества часов по учебному плану, учебным программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в Колледже по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности. Верхний предел учебной нагрузки может ограничиваться в случаях, предусмотренных указанным приказом Министерства образования и науки РФ.

Объем учебной нагрузки педагогического работника оговаривается в трудовом договоре и может быть изменен сторонами только с письменного согласия работника.

Учебная нагрузка на новый учебный год преподавателей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, устанавливается директором колледжа по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода работников в отпуск для определения учебной нагрузки в новом учебном году.

Работодатель должен ознакомить педагогических работников до ухода в очередной отпуск с их предварительной учебной нагрузкой на новый учебный год в письменной форме.

3.7. При установлении педагогическим работникам, для которых Колледж является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическим работникам в начале учебного года, не может быть

уменьшен по инициативе Администрации в текущем учебном году, а также при установлении её на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных семестрах.

Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

3.8. Преподавательская работа лицам, выполняющим ее помимо основной работы в Колледже, а также педагогическим работникам других образовательных учреждений и работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов, центров) предоставляется только в том случае, если педагогические работники, для которых Колледж является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

3.9. Учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет, в длительном отпуске сроком до одного года, устанавливается на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

3.10. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

3.11. Уменьшение или увеличение учебной нагрузки преподавателя в течение учебного года по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре или приказе директора колледжа, возможны только:

а) по взаимному согласию сторон;

б) по инициативе работодателя в случаях:

- уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп;

- восстановления на работе преподавателя, ранее выполнявшего эту учебную нагрузку;

- возвращения на работу женщины, прервавшей отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, или после окончания этого отпуска;

-возвращения на работу педагогических работников по окончании длительного отпуска сроком до одного года.

В указанных в подпункте "б" случаях для изменения учебной нагрузки по инициативе работодателя согласие работника не требуется.

3.12. По инициативе работодателя изменение определенных сторонами условий трудового договора допускается, как правило, только на новый учебный год в связи с изменениями организационных или технологических условий труда (изменение числа групп или количества обучающихся, изменение количества часов работы по учебному плану, проведение эксперимента, изменение сменности работы учреждения, а также изменение образовательных программ и т.д.) при продолжении работником работы без изменения его трудовой функции (работы по определенной специальности, квалификации или должности) (ст. 74 ТК РФ).

В течение учебного года изменение определенных сторонами условий трудового договора допускается только в исключительных случаях, обусловленных обстоятельствами, не зависящими от воли сторон.

О введении изменений, определенных сторонами условий трудового договора, работник должен быть уведомлен работодателем в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (ст. 74, 162 ТК РФ).

Если работник не согласен с продолжением работы в новых условиях, то работодатель обязан в письменной форме предложить ему иную имеющуюся в колледже работу, соответствующую образованию, квалификации и состоянию его здоровья.

3.13. Работодатель обязан при приеме на работу (до подписания трудового договора с работником) ознакомить его под роспись с настоящим Коллективным договором, Уставом Колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, действующими в Колледже.

3.14. Прекращение трудового договора с работником может производиться только по основаниям, предусмотренным ст. 77 ТК РФ.

4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

Стороны пришли к соглашению, что:

4.1. Для педагогических работников учреждения устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю за норму часов педагогической работы (ст. 333 Трудового кодекса Российской Федерации) и не должна превышать 1440 часов в год. Для других категорий работников продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса).

4.2. Режим рабочего времени и времени отдыха в Колледже устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, расписанием учебных занятий, графиком работы и графиком отпусков, с учетом мнения избранного представительного органа Профсоюза

работников авиационной промышленности колледжа.

4.3. Учебная педагогическая нагрузка на новый учебный год устанавливается работодателем по согласованию с ПК ППО ГОУ «ТАВИАК» колледжа после издания приказа о зачислении студентов первого курса. На преподавателей приказом работодателя с согласия преподавателя может быть возложено руководство цикловой комиссией, заведование учебными кабинетами, лабораториям, мастерскими, классное руководство.

4.4. Рабочее время педагогических работников исчисляется в астрономических часах. Короткие перерывы (перемены), предусмотренные между занятиями, являются рабочим временем преподавателя.

4.5. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников Колледжа. Время каникул, не совпадающее с очередным отпуском, считать рабочим временем педагогических и других работников Колледжа. В эти периоды педагогические работники могут привлекаться работодателем к педагогической и с их согласия к другой работе в пределах времени, не превышающего установленную им учебную нагрузку.

4.6. Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал может привлекаться с их согласия к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний, в пределах установленного им рабочего времени.

4.7. Привлечение работников Колледжа к выполнению работы, не предусмотренной Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными обязанностями, не допускается. С письменного согласия работника ему может быть поручено выполнение другой дополнительной работы за дополнительную оплату (ст. 151 ТК РФ). Срок, в течение которого работник будет выполнять порученную дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются распоряжением работодателя с письменного согласия работника. Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

4.8. Составление расписания учебных занятий осуществляется с учетом рационального использования рабочего времени преподавателей. Преподавателям предоставляется день в неделю для методической работы

и повышения квалификации по согласованию с Работодателем (при педагогической нагрузке не более 720 часов).

4.9. Часы, свободные от:

проведения занятий;

дежурств;

мероприятий, предусмотренных в связи с исполнением преподавателями обязанностей по классному руководству;

участия во внеурочных мероприятиях, предусмотренных планом работы учреждения (заседания педагогического совета, родительские собрания и т.д.) преподаватель вправе использовать по собственному усмотрению.

4.10. График отпусков работников Колледжа составляется работодателем с учетом мнения избранного представительного органа Профсоюза работников авиационной промышленности Колледжа не позднее, чем за две недели до начала календарного года. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала. Как правило, педагогическим работникам отпуск предоставляется в период летних каникул.

4.11. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях:

временной нетрудоспособности работника;

в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством, локальными нормативными актами.

4.12. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала. Если работнику своевременно не была произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска, либо работник был предупрежден о времени начала этого отпуска позднее чем за две недели до его начала, то Работодатель по письменному заявлению работника обязан перенести ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, согласованный с работником.

4.13. Запрещается непредставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд. В исключительных случаях, когда предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на деятельности Колледжа, допускается с согласия работника перенесение отпуска на следующий рабочий год. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части (одна из которых не может быть менее 14 календарных дней) допускается по письменному соглашению между работником и работодателем. Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия.

4.14. При наличии финансовых возможностей, а также при возможности работодателя обеспечить работника работой, предусмотренной трудовым договором (либо другой работой по письменному согласию работника), часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, по просьбе работника по распоряжению работодателя может быть заменена денежной компенсацией (ст. 126 ТК РФ).

4.15. Работники колледжа имеют право на оплачиваемые социальные отпуска по следующим основаниям при предоставлении соответствующих документов:

при вступлении в брак -3 рабочих дня;

на похороны супруга (супруги), родителей или детей, родных братьев или сестер, близких родственников-3 рабочих дня;

при наличии детей младшего школьного возраста (1-4 класс)-1 день (1 сентября).

4.16. Участникам ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС; воинам-интернационалистам; подросткам, не достигшим 18-летнего возраста; женщинам, имеющим 2-х и более детей до 14 лет; матерям, имеющим детей-инвалидов в возрасте до 16 лет, отпуск предоставляется в любое удобное для них время.

4.17. Работникам, имеющим группу инвалидности, ежегодный отпуск увеличивается на 2 календарных дня (30 календарных дней).

4.18. Для доноров день сдачи крови является нерабочим, 1 день предоставляется дополнительно.

4.19. Работодатель обеспечивает педагогическим работникам возможность отдыха и приема пищи в рабочее время одновременно с обучающимися, в том числе в течение перерывов между занятиями (перемены). Время для отдыха и питания для других работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка и не должно быть менее 30 минут (ст. 108 ТК РФ).

4.20. Дежурство педагогических работников по учреждению должно начинаться не ранее чем за 20 минут до начала занятий и продолжаться не более 20 минут после их окончания.

4.21. Отпуск педагогическим работникам за первый год работы может быть предоставлен в период летних каникул и до истечения срока шести месяцев непрерывной работы в Колледже. При этом продолжительность отпуска не может быть меньше предусмотренной законодательством для данных должностей (специальностей) и должна оплачиваться в полном размере. Исчисление продолжительности отпуска пропорционально проработанному времени осуществляется только в случае выплаты денежной компенсации при увольнении.

4.22. При наличии у работника путевки на санаторно-курортное лечение по медицинским показаниям работодатель с учетом мнения избранного представительного органа Профсоюза работников авиационной промышленности Колледжа может предоставить работнику ежегодный отпуск (часть отпуска) в другое время, не предусмотренное графиком отпусков.

4.23. Супругам, родителям и детям, работающим в одной организации, предоставляется право на одновременный уход в отпуск. Если один из них имеет отпуск большей продолжительности, то другой может взять соответствующее число дней отпуска без сохранения заработной платы.

4.24. Привлечение отдельных работников Колледжа к работе в выходные и праздничные дни допускается в исключительных случаях, предусмотренных трудовым законодательством, привлечение работников производится с их письменного согласия по письменному приказу (распоряжению) директора с учетом мнения избранного представительного органа Профсоюза работников авиационной промышленности Колледжа. Работа в выходной день компенсируется предоставлением другого дня отдыха или, по соглашению сторон, в денежной форме, в двойном размере.

РАЗДЕЛ 5 Оплата труда и нормы труда

5. Стороны исходят из того, что:

5.1. Заработная плата (оплата труда) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

5.2. Оплата труда работников производится в соответствии с законодательством РФ, законодательством Ростовской области, Положением об оплате труда работников ГБПОУ РО «ТАВИАК». Положение об оплате труда работников Колледжа (Приложение №1).

5.3. Заработная плата работников (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

5.4. Фонд оплаты труда работников состоит из базовой общей части и стимулирующей части. Выплаты из стимулирующей части фонда оплаты труда работников осуществляются на основании Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Колледжа, утвержденного приказом директора и согласованного с выборным органом первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности. (Приложение № 2).

5.5. Месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

5.6. На преподавателей и других педагогических работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая преподавателей из числа работников, выполняющих эту работу помимо основной в колледже), на начало нового учебного года составляются и утверждаются тарификационные списки.

5.7. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

5.8. Оплата труда библиотечных работников Колледжа производится применительно к условиям оплаты труда, установленным для аналогичных категорий работников соответствующих отраслей экономики, а работников из числа рабочих и служащих по общеотраслевым должностям.

5.9. Заработная плата выплачивается работникам в денежной форме, не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка ст. 136 ТК РФ

в установленные дни: **19** числа за первую половину и **04** числа вторую половину месяца.

При нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их в соответствии со статьей 236 ТК РФ.

5.10. В целях повышения социального статуса работников образования, престижа педагогической профессии Колледж устанавливает надбавки к ставке (окладу) работникам, награжденным государственными и ведомственными знаками отличия на условиях, определенных Положением о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

5.11. Колледж вправе распоряжаться фондом экономии заработной платы, который может быть использован на увеличение размеров доплат

стимулирующего характера, премирование, оказание материальной помощи и другие выплаты.

5.12. Работодатель обязуется при выплате заработной платы извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате. Форма расчетного листка утверждается работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности (Приложение № 13).

5.13. Стороны признают, что заработная плата за работниками сохраняется в полном объеме в пределах утвержденного фонда оплаты труда:

- на период приостановки работы в случае задержки выплаты заработной платы;

- за время простоя по причинам, независящим от работника и работодателя;

- при невыполнении норм труда (дополнительных обязанностей) по причинам, не зависящим от работодателя и работника.

5.14. Стороны договорились в целях снижения социальной напряженности прилагать совместные усилия для обеспечения объективности и широкой гласности в вопросах, касающихся порядка установления и размеров оплаты труда.

5.15. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению со ставкой (окладом), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Работодатель с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности в порядке, предусмотренном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов, устанавливает конкретные размеры доплат всем работникам, занятым на работах, предусмотренных указанными перечнями, если в установленном порядке не дано заключение о полном соответствии рабочего места, где выполняется работа, включенная в эти перечни, требованиям безопасности. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда (Приложение № 6,7).

5.16. Оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, за время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в период отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

5.17. В случаях, когда система оплаты труда работников Колледжа предусматривает увеличение размеров окладов, должностных окладов, ставок заработной платы, применение повышающих коэффициентов, установление доплат, надбавок к окладам, должностным окладам, ставкам заработной платы, то изменение оплаты труда осуществляется:

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в Колледже, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки (оклада) заработной платы;

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения награждения.

При наступлении у работника права на изменение размеров оплаты труда в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (исходя из более высокого размера) производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

5.18. В Колледже каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) оплачивается в повышенном размере не ниже 35 процентов часовой ставки (оклада).

5.19. Стороны договорились совершенствовать критерии оценки качества работы руководящих, педагогических и других категорий работников Колледжа.

РАЗДЕЛ 6 Охрана труда и здоровья

Стороны договорились, что политика Работодателя в области безопасности и охраны труда строится на принципах приоритета жизни и здоровья Работников. Работодатель, Работники и Профсоюз работников авиационной промышленности сотрудничают в области охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности.

РАБОТОДАТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:

- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей при строгом соблюдении требований охраны труда;
- привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности за нарушение требований охраны труда в порядке, установленном ТК РФ и иными федеральными законами.

РАБОТОДАТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ :

- проводить 1 раз в 5 лет аттестацию рабочих мест, а также работу по определению уровня профессионального риска по профессиям в соответствии с действующим законодательством РФ: льготного пенсионного обеспечения, продолжительности дополнительных отпусков и сокращенного рабочего дня, доплату за работу в опасных и иных условиях труда, других льгот и компенсаций;
- обеспечить безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществления технологических процессов, а также применения в мастерских инструментов, сырья и материалов;
- обеспечить соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- выделять средства на выполнение мероприятий по охране труда, в том числе на обучение работников безопасным приемам работы, аттестацию рабочих мест (ст. 212 ТК РФ) ;
- проводить обязательные периодические медицинские осмотры за счет средств Работодателя;
- обеспечить допуск представителей органов профсоюзного контроля Профсоюза работников авиационной промышленности (ст. 370 ТК РФ) в целях проведения проверок условий труда в колледже, расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- обеспечивать Работников, по роду своей деятельности, сертифицированной спецодеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (Приложение № 8);
- организовать контроль за правильностью использования Работниками средств индивидуальной защиты;
- следить за укомплектованностью аптек лекарственными

препаратами, перевязочными средствами и изделиями медицинского назначения;

- оснащать производственные и вспомогательные помещения противопожарным инвентарем, своевременно заправленными или новыми огнетушителями в соответствии с правилами пожарной безопасности;

- проводить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и оказания первой помощи при несчастных случаях, инструктаж и проверку знаний охраны труда;

- предоставлять органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля, органам профсоюзного контроля Профсоюза работников авиационной промышленности за соблюдением законодательства о труде и охране труда информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий;

- проводить расследование и учет в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- проводить ознакомление работников с требованиями охраны труда;

- проводить разработку и утверждение, с учетом мнения выборного профсоюзного органа Профсоюза работников авиационной промышленности, инструкций по охране труда для работников;

- проводить анализ заболеваемости с временной утратой трудоспособности по всем подразделениям, выполнение намеченных мероприятий по ее снижению;

- своевременно выполнить и привести в соответствие нормативам освещенность в помещениях для занятий и других помещениях согласно указаний аттестации рабочих мест;

- обеспечить деятельность, соблюдать права и гарантии уполномоченных по охране труда Профсоюза работников авиационной промышленности согласно Положения об уполномоченных по охране труда и действующему законодательству

- исполнять предписания, выдаваемые уполномоченными по охране труда, инженером по ОТ. Устранении нарушений по охране труда являются обязательными к рассмотрению работодателем.

РАБОТНИК ОБЯЗУЕТСЯ :

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;

- правильно применять средства индивидуальной защиты;

- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию доврачебной помощи в колледже, инструктаж по охране труда, периодическую проверку знаний по охране труда;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем в колледже или об ухудшении своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания;

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические в течение трудовой деятельности медицинские осмотры (обследования).

По направлению Работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом и иными федеральными законами и выполнять рекомендации по результатам данных обследований.

КАЖДЫЙ РАБОТНИК ИМЕЕТ ПРАВО НА:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев в Колледже и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;

- получение достоверной информации от Работодателя об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске для здоровья, а также о мерах по защите от воздействия опасных производственных факторов;

- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда;

- обеспечение средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;

- обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств Работодателя;

- профессиональную переподготовку за счет средств Работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;

- обращение в органы государственной власти РФ, к Работодателю, в Профсоюз работников авиационной промышленности по вопросам охраны труда;

- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве;

- на компенсации, установленные законом, Коллективным договором, соглашением, трудовым договором, если он занят на работах с

вредными и (или) опасными условиями труда.

СТОРОНЫ ОБЯЗУЮТСЯ:

- сотрудничать при разработке планов программ и мероприятий по вопросам охраны труда и экологической безопасности;
- согласовывать и контролировать расход средств выделяемых на охрану труда и экологическую безопасность;
- обеспечить взаимодействие по всем возникающим вопросам получения дополнительного отпуска ;
- проводить совместные расследования происшедших в колледже аварий, несчастных и смертельных случаев в соответствии с действующим законодательством;
- принимать меры имеющимися средствами по устранению предпосылок возникновения трудовых конфликтов и вопросам условий охраны труда;
- при необходимости проводить комиссией в составе представителей работников, администрации и ОТ проверки по выполнению требований ТК РФ по охране труда и экологической безопасности;
- считать основой взаимной деятельности обеспечении здоровых и безопасных условий труда, обеспечение экологической безопасности, содействие укреплению производственной дисциплины, соблюдение правил и норм по охране труда.

РАЗДЕЛ 7 Социальные гарантии, льготы, компенсации

7. Стороны договорились, что работодатель:

7.1. Создает условия для доступа работников к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе к ресурсам библиотечного фонда образовательного учреждения.

7.2. Создает необходимые условия для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья работников.

7.3. Ежеквартально отчисляет в первичную профсоюзную организацию Профсоюза работников авиационной промышленности денежные средства в размере 9000 (Девять тысяч) рублей на проведение культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.

7.4. При появлении новых рабочих мест в Колледже, в т. ч. и на определенный срок, приоритет в приеме на работу предоставляется работникам, добросовестно работавших в нем, ранее уволенным из Колледжа в связи с сокращением численности или штата.

РАЗДЕЛ 8 Работа с молодежью

В целях дальнейшего усиления воспитательной работы среди обучающихся и молодежи, эффективного участия студенческого Профсоюза работников авиационной промышленности и студенческого самоуправления учебных групп и отделений в общественной жизни Колледжа, подготовку молодых специалистов, профессионального роста и социальной защищенности молодежи Работодатель и Профсоюз работников авиационной промышленности:

8.1 Создают и всецело содействуют работе студенческой профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности, студенческого самоуправления, Молодежного совета профсоюзного комитета Профсоюза работников авиационной промышленности колледжа, направляют молодежь на активное участие в повышении эффективности деятельности Колледжа.

8.2 Разрабатывают и реализуют комплексные программы по работе с молодежью Колледжа.

8.3 Оказывают помощь совместно с профсоюзным комитетом Профсоюза работников авиационной промышленности и Советами молодежи предприятий авиационной промышленности и других производственных предприятий города Таганрога в обеспечении рабочих мест для студентов, окончивших Колледж.

8.4 Создают условия для реализации научно-технического и творческого потенциала молодежи, стимулирования инновационной деятельности, при необходимости организуют работу Совета наставников.

8.5 Содействуют развитию молодежного движения в колледже, организуют молодежные конкурсы профессионального мастерства, научно-технические конференции студентов, обеспечивают участие студентов и молодежи в олимпиадах, конкурсах, смотрах, спортивных соревнованиях и других формах работы с молодежью.

8.6 Обобщают, распространяют и пропагандируют опыт работы молодых преподавателей, отличников учебы, победителей научно-технического творчества молодежи, стипендиатов, активных членов Профсоюза работников авиационной промышленности и студенческого самоуправления.

8.7 Создают условия для стимулирования и материального поощрения студентов, членов профсоюза студенческой организации за активное участие в общественной и профсоюзной жизни Колледжа, отличные и хорошие успехи в учебе, рассматривают и представляют кандидатуры на присуждение профсоюзных стипендий Ростовского областного комитета Профсоюза работников авиационной промышленности и профсоюзного комитета ППО ГОУ «ТАВИАК».

8.8 Оказывают помощь в работе студенческого самоуправления и студенческого профсоюза по участию их в распределении стипендии по итогам учебных семестров.

8.9. Работодатель и Профсоюз работников авиационной промышленности выплачивают премии студентам, осуществляют материальные поощрения, награждают Почетными грамотами, Дипломами, ценными подарками, объявляют благодарности за активную работу, выдающиеся студенты заносятся в книгу «Летопись славных дел студенческого профсоюза».

8.10. Профсоюз представляет студентов-членов профсоюза для поощрения в областной комитет Профсоюза работников авиационной промышленности и другие вышестоящие профсоюзные органы.

8.11. Профсоюз работников авиационной промышленности совместно с Работодателем организует обучающие семинары для молодежного актива колледжа.

РАЗДЕЛ 9 Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников

9. Стороны пришли к соглашению в том, что:

9.1. Работодатель определяет необходимость профессиональной подготовки и переподготовки кадров для нужд образовательного учреждения.

9.2. Работодатель по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации определяет формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, перечень необходимых профессий и специальностей на каждый календарный год с учетом перспектив развития Колледжа.

9.3. Работодатель обязуется:

9.3.1. Организовывать профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников.

9.3.2. Повышать квалификацию педагогических работников не реже чем один раз в пять лет.

9.3.3. В случае направления работника для повышения квалификации сохранять за ним место работы (должность), среднюю заработную плату по основному месту работы и, если работник направляется для повышения квалификации в другую местность, оплатить ему командировочные расходы (суточные, проезд к месту обучения и обратно, проживание) в порядке и размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки (ст. 187 ТК РФ).

9.3.4. Предоставлять гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с успешным обучением в учреждениях высшего, среднего и начального профессионального образования при получении ими образования соответствующего уровня впервые в порядке, предусмотренном ст. 173-176 ТК РФ.

Предоставлять гарантии и компенсации, предусмотренные ст. 173-176 ТК РФ, также работникам, получающим второе профессиональное образование соответствующего уровня в рамках прохождения профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, обучения вторым профессиям (например, если обучение осуществляется по профилю деятельности образовательного учреждения, по направлению работодателя или органов управления образованием).

9.3.5. Создавать условия для прохождения педагогическими работниками аттестации в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений и по ее результатам устанавливать работникам соответствующую полученным квалификационным категориям оплату труда со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

РАЗДЕЛ 10 Права и гарантии деятельности первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности и студенческого профсоюза

Права профсоюзов и гарантии их деятельности, распространяются на все первичные профсоюзные организации, профсоюзы, их объединения (ассоциации), а также на образованные ими профсоюзные органы и на профсоюзных представителей в пределах их полномочий (Федеральный закон от 12.01.1996 г. N 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (в ред. Федерального закона от 02.07.2013 г.) N 185-ФЗ, Постановление Конституционного Суда РФ от 24.10.2013 г. N 22-П).

10.1 Профсоюзы независимы в своей деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей, их объединений (союзов, ассоциаций), политических партий и других общественных объединений, им не подотчетны и не подконтрольны.

10.2 Первичная профсоюзная организация Профсоюза работников авиационной промышленности представляет и защищает права и интересы членов профсоюзов по вопросам индивидуальных трудовых и связанных с трудом отношений, а в области коллективных прав и интересов - указанные права и интересы работников независимо от

членства в профсоюзах в случае наделения их полномочиями на представительство в установленном порядке.

10.3 Проекты нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права работников, рассматриваются и принимаются Работодателем с учетом мнения Профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности.

10.4 Системы оплаты труда, формы материального поощрения, размеры тарифных ставок (окладов), а также нормы труда устанавливаются работодателем по согласованию с Профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации Профсоюз работников авиационной промышленности и закрепляются в Коллективном договоре, соглашениях.

10.5 Профсоюзные представители вправе беспрепятственно посещать рабочие места, где работают члены первичной профсоюзной организации, для реализации уставных задач и предоставленных профсоюзам прав.

10.6 Ликвидация Колледжа, изменение формы собственности или организационно-правовой формы, полное или частичное приостановление работы, влекущие за собой сокращение количества рабочих мест или ухудшение условий труда, могут осуществляться только после предварительного уведомления (не менее чем за три месяца) Профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности и проведения с ними переговоров о соблюдении прав и интересов членов профсоюза.

10.7. Увольнение работника, являющегося членом профсоюза, по п. 2, п. 3 ст. 81 ТК РФ производится с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности.

10.8. Профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности имеет право на ведение коллективных переговоров, заключение соглашений и коллективных договоров от имени работников в соответствии с федеральным законом.

10.9. Запрещается ведение переговоров и заключение соглашений и коллективных договоров от имени работников лицами, представляющими работодателя.

10.10. Работодатель обязан вести коллективные переговоры с Профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности по социально-

трудовым вопросам, а также по вопросам заключения коллективных договоров, соглашений, если Профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации выступает инициатором таких переговоров, и заключать коллективные договоры, соглашения на согласованных сторонами условиях.

10.11 Профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности вправе осуществлять профсоюзный контроль за выполнением коллективных договоров, соглашений.

В случае нарушения Работодателем условий Коллективного договора, соглашения Профсоюзный комитет вправе направлять ему представление об устранении этих нарушений, которое рассматривается в недельный срок. В случае отказа устранить эти нарушения или не достижения соглашения в указанный срок, разногласия рассматриваются в соответствии с федеральным законодательством.

10.12 Взаимодействие Работодателя с выборным органом первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности осуществляется посредством:

- **учета мнения** выборного органа первичной профсоюзной организации, (порядок установлен статьей 372 ТК РФ);
- **учета мотивированного мнения** выборного органа первичной профсоюзной организации, (порядок установлен статьей 373 ТК РФ);
- **согласования**, представляющего собой принятие решения руководителем Колледжа только после проведения взаимных консультаций, в результате которых решением выборного органа первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности выражено и доведено до сведения всех работников Колледжа его официальное мнение. В случае если мнение выборного органа первичной профсоюзной организации не совпадает с предполагаемым решением руководителя, вопрос выносится на общее собрание, решение которого, принятое большинством голосов, является окончательным и обязательным для сторон;
- **согласия**, отсутствие которого при принятии решения руководителем квалифицирует действия последнего как грубое нарушение трудовых обязанностей.

С учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности производится:

- установление системы оплаты труда;
- составление трудовых договоров с работниками, поступающими на работу;

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- составление графиков сменности (ст. 103 ТК РФ);
- установление сроков выплаты заработной платы работникам;
- привлечение к сверхурочным работам (за изъятием оснований, предусмотренных ст.99 ТК РФ);
- привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни (за изъятием оснований, предусмотренных ст. 113 ТК РФ);
- установление очередности предоставления отпусков (ст. 123 ТК РФ);
- принятие решения о временном введении режима неполного рабочего времени при угрозе массовых увольнений и его отмены (ст. 180 ТК РФ);
- утверждение формы расчетного листка (ст. 136 ТК РФ);
- определение форм профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, перечень необходимых профессий и специальностей (ст. 196 ТК РФ);
- утверждение должностных обязанностей работников;
- определение сроков проведения аттестации рабочих мест;
- изменение существенных условий труда.

10.13. Для осуществления своей уставной деятельности Профсоюзный комитет вправе бесплатно и беспрепятственно получать от Работодателя информацию по социально-трудовым вопросам.

Профсоюзный комитет имеет право обсуждать полученную информацию с приглашением представителей Работодателя.

10.14. Профсоюзный комитет имеет право на осуществление профсоюзного контроля за соблюдением работодателем, должностными лицами законодательства о труде, в том числе по вопросам трудового договора (контракта), рабочего времени и времени отдыха, оплаты труда, гарантий и компенсаций, льгот и преимуществ, а также по другим социально-трудовым вопросам в колледже, и имеет право требовать устранения выявленных нарушений. Работодатель, должностные лица обязаны в недельный срок с момента получения требования об устранении выявленных нарушений сообщить в Профсоюзный комитет о результатах его рассмотрения и принятых мерах.

10.15. Профсоюзный комитет осуществляет профсоюзный контроль за состоянием охраны труда и окружающей среды в колледже, через свои комиссии по охране труда, действующие на основании положений, утверждаемых Профсоюзным комитетом. В этих целях они имеют право беспрепятственно посещать рабочие места, где работают члены профсоюза, участвовать в расследовании несчастных случаев на

производстве (работе), защищать права и интересы членов профсоюза по вопросам условий труда и безопасности на производстве (работе), возмещения вреда, причиненного их здоровью на производстве (работе), а также по другим вопросам охраны труда и окружающей среды в соответствии с федеральным законодательством.

10.16 В случаях выявления нарушений, угрожающих жизни и здоровью работников, Профсоюзный комитет вправе потребовать от Работодателя немедленного устранения этих нарушений и одновременно обратиться в Федеральную инспекцию труда для принятия неотложных мер.

При невыполнении требований по устранению нарушений, особенно в случаях появления непосредственной угрозы жизни и здоровью работников, Профсоюзный комитет вправе требовать от Работодателя приостановления работ впредь до принятия окончательного решения Федеральной инспекцией труда. Работодатель за не устранение нарушений несет ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

10.17 В случаях нарушения законодательства о труде Профсоюзный комитет вправе по просьбе членов Профсоюза работников авиационной промышленности, других работников, а также по собственной инициативе обращаться с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры.

10.18 С учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности производится расторжение трудового договора с работниками, являющимися членами Профсоюза работников авиационной промышленности, по следующим основаниям:

- сокращение численности или штата работников организации;
- несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;
- неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
- однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей в виде:
 - прогула (отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его (её) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены));
 - нарушения работником требований по охране труда, установленного

комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа), либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;

-совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

-совершение работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;

-повторное в течение одного года грубое нарушение педагогическим работником Устава колледжа;

-применение, в том числе однократное, педагогическим работником методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

С согласия выборного органа первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности производится:

- применение дисциплинарного взыскания в виде замечания и выговора в отношении работников, являющихся членами выборного органа первичной профсоюзной организации;

- временный перевод на другую работу в случаях, предусмотренных ч.3 ст.72.2 ТК РФ, работников, являющихся членами выборного органа первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности.

С согласия вышестоящего выборного профсоюзного органа производится увольнение членов выборного органа первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности в период осуществления своих полномочий по основаниям:

- сокращение численности или штата работников организации (п.2 ст.81 ТК РФ);

-несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

-неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание.

10.19 Члены Профсоюзного комитета, не освобожденные от основной работы, уполномоченные профсоюза по охране труда, представители профсоюза в создаваемых в Колледже совместных комитетах (комиссиях) освобождаются от основной работы для выполнения профсоюзных

обязанностей в интересах коллектива работников, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы, для участия в качестве делегатов съездов, конференций, созываемых Профсоюзом работников авиационной промышленности.

10.20 Первичная профсоюзная организация Профсоюза работников авиационной промышленности не отвечает по обязательствам Колледжа, который в свою очередь не отвечает по обязательствам первичной профсоюзной организации.

10.21 Источники, порядок формирования имущества и использования средств первичной профсоюзной организации определяется уставом и положением о первичной профсоюзной организации.

10.22 Работодатель обязан предоставить выборному органу первичной профсоюзной организации безвозмездно помещение для проведения собраний, заседаний, хранения документации, проведения оздоровительной, культурно-массовой работы, возможность размещения информации в доступном для всех работников месте, право пользоваться средствами связи, оргтехникой (в том числе компьютерное оборудование, электронная почта, Интернет) (ст. 377 ТК РФ). При этом хозяйственное содержание, ремонт, отопление, освещение, уборка, охрана осуществляется колледжем.

10.23 Работодатель обеспечивает ежемесячное бесплатное перечисление на счет профсоюзной организации членских профсоюзных взносов из заработной платы работников, являющихся членами профсоюза, при наличии их письменных заявлений.

В случае если работник, не являющийся членом профсоюза, уполномочил выборный орган первичной профсоюзной организации представлять его интересы во взаимоотношениях с работодателем, то на основании его письменного заявления работодатель ежемесячно перечисляет на счет первичной профсоюзной организации денежные средства из заработной платы работника в размере, установленном первичной профсоюзной организацией.

Указанные денежные средства перечисляются на счет первичной профсоюзной организации в день выплаты заработной платы. Задержка перечисления средств не допускается.

10.24 Основной целью студенческой профсоюзной организации является реализация уставных целей и задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и интересов студентов, являющихся членами профсоюза, при взаимодействии с работодателем (администрацией) и его представителями.

10.25 Задачами студенческой профсоюзной организации являются:

1. Реализация решений съездов ФНПР, профсоюза Профавиа, Пленумов и Президиумов ЦК профсоюза, Пленумов и Президиумов областного комитета профсоюза и профсоюзных конференций, а также решений ППО ГОУ «ТАВИАК»;

2. Активное участие членов профсоюза студенческой организации в общественной и профсоюзной жизни Колледжа;

3. Участие в разработке локальных нормативных актов и реализации в Колледже программ развития среднего профессионального образования;

4. Создание профсоюзных учебных групп, студенческих профсоюзных организаций отделений для реализации профсоюзных прав по защите социально- трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза;

6. Обеспечение учебных профсоюзных групп, профсоюзных организаций отделений, членов профсоюза СПО правовой и социальной информацией;

7. Разработка и осуществление организационных мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев СПО, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач;

8. Выдвигает кандидатуры для избрания в органы Совета студенческого самоуправления Колледжа, отделения и учебных групп;

9. Осуществляет общественный контроль за организацией медицинского обследования студентов, общественного питания;

10. Осуществляет общественный контроль за соблюдением правил и норм охраны труда в отношении студентов;

11. Взаимодействует с администрацией по развитию отдыха, физической культуры и спорта среди студентов.

10.26 Судебная защита прав профсоюзов

Гарантируется судебная защита прав профсоюзов.

Дела о нарушениях прав профсоюзов рассматриваются судом по заявлению прокурора либо по исковому заявлению или жалобе соответствующего органа профсоюза, первичной профсоюзной организации. (ст. 29 ФЗ № 10-ФЗ от 12.01.96г.)

10.27 Ответственность за нарушение прав профсоюзов

За нарушение законодательства о профсоюзах должностные лица государственных органов, органов местного самоуправления, работодатели, должностные лица их объединений (союзов, ассоциаций) несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами. Органы общероссийских

профсоюзов, объединений (ассоциаций) профсоюзов, первичных профсоюзных организаций вправе требовать привлечения к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения должностных лиц, нарушающих законодательство о профсоюзах, не выполняющих обязательств, предусмотренных коллективным договором, соглашением. По требованию указанных профсоюзных органов работодатель обязан расторгнуть трудовой договор (контракт) с должностным лицом, если оно нарушает законодательство о профсоюзах, не выполняет своих обязательств по коллективному договору, соглашению.

10.28 Ответственность профсоюзов

За невыполнение своих обязательств по Коллективному договору, соглашению, организацию и проведение забастовки, признанной судом незаконной, профсоюзы и лица, входящие в их руководящие органы, несут ответственность в соответствии с федеральными законами.

РАЗДЕЛ 11 Обязательства профсоюза

11. Выборный орган первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности обязуется:

11.1. Представлять и защищать права и интересы членов профсоюза по социально-трудовым вопросам в соответствии с ТК РФ и Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

Представлять во взаимоотношениях с работодателем интересы работников, не являющихся членами профсоюза Профавиа, в случае, если они уполномочили выборный орган первичной профсоюзной организации представлять их интересы и перечисляют ежемесячно денежные средства из заработной платы на счет первичной профсоюзной организации, в размере, установленном данной первичной профсоюзной организацией.

11.2. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе за расходованием средств фонда заработной платы, предоставления работникам отпусков и их оплаты, установлением, изменением норм труда (тарификации), охраной труда и т.д.

11.3. Совместно с Работодателем и Работниками разрабатывать меры по защите персональных данных работников (ст. 86 ТК РФ).

11.4. Представлять и защищать трудовые права членов профсоюза в комиссии по трудовым спорам и суде.

11.5. Участвовать в работе комиссий Колледжа по распределению фондов стимулирования, тарификации, аттестации рабочих мест, охране труда и других.

11.6. Осуществлять контроль за соблюдением порядка проведения аттестации педагогических работников Колледжа.

11.7. Осуществлять культурно-массовую и физкультурно - оздоровительную работу в Колледже.

РАЗДЕЛ 12 Высвобождение работников и содействие их трудоустройству

12. Работодатель обязуется:

12.1. Уведомлять выборный орган первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности в письменной форме о сокращении численности или штата работников не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников – не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий (ст. 82 ТК РФ).

Уведомление должно содержать проекты приказов о сокращении численности или штатов, список сокращаемых должностей и работников, перечень вакансий, предполагаемые варианты трудоустройства.

Стороны договорились считать массовым высвобождение более 3 работников.

12.2. Работникам, получившим уведомление об увольнении по п. 1 и п. 2 ст. 81 ТК РФ, предоставлять в рабочее время не менее 4 часов в неделю для самостоятельного поиска новой работы с сохранением заработной платы.

12.3. Увольнение работников - членов профсоюза по инициативе работодателя в связи с сокращением численности или штата (п. 2 ст. 81 ТК РФ), п.3, п.5, ст. 81 ТК РФ производить по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности (ст. 82 ТК РФ).

12.4. Стороны договорились, что:

12.4.1. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата при равной производительности труда и квалификации помимо лиц, указанных в ст. 179 ТК РФ, имеют также: лица предпенсионного возраста (за два года до пенсии), проработавшие в Колледже свыше 10 лет; одинокие матери и отцы, воспитывающие детей до 16 лет; родители, воспитывающие детей-инвалидов до 18 лет;

награжденные государственными и ведомственными наградами в связи с педагогической деятельностью; председатель первичной профсоюзной организации Профсоюза работников авиационной промышленности; молодые педагоги, имеющие трудовой стаж менее двух лет.

12.4.2. Увольнение педагогических работников по инициативе Работодателя в Колледже в связи с сокращением численности или штата допускается только по окончании учебного года.

12.4.3. Высвобождаемым работникам предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством при сокращении численности или штата (ст. 178, 180 ТК РФ), а также преимущественное право приема на работу при появлении вакансий.

12.4.4. При сокращении численности или штата не допускается увольнение одновременно двух работников из одной семьи.

РАЗДЕЛ 13 Трудовые споры

13.1 Индивидуальный трудовой спор - неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, локального нормативного акта, трудового договора (в том числе об установлении или изменении индивидуальных условий труда), о которых заявлено в орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров (ст. 381 ТК РФ).

13.2 Индивидуальные трудовые споры рассматриваются Комиссией по трудовым спорам и судами.

13.3 Комиссия по трудовым спорам образуется по инициативе работников (представительного органа работников) и (или) работодателя из равного числа представителей работников и работодателя (ст. 384 ТК РФ). (Приложение № 10).

13.4 Коллективный трудовой спор - неурегулированные разногласия между работниками (их представителями) и работодателем по поводу установления и изменения условий труда (включая заработную плату), заключения, изменения и выполнения коллективных договоров, соглашений, а также в связи с отказом работодателя учесть мнение выборного представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов (ст. 398 ТК РФ).

13.5 Работодатель обязан принять к рассмотрению направленные ему требования Работников. О принятом решении работодатель сообщает в представительный орган работников в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня получения указанных требований (ст. 400 ТК РФ).

13.6 Работники имеют право в установленном федеральным законом порядке проводить собрания, митинги, демонстрации, пикетирование в поддержку своих требований в период рассмотрения и разрешения коллективного трудового спора, включая период организации и проведения забастовки (ст. 401 ТК РФ).

РАЗДЕЛ 14 Контроль за выполнением коллективного договора

Стороны договорились, что:

14.1 Контроль за выполнением Коллективного договора, соглашения осуществляется сторонами социального партнерства, их представителями, соответствующими органами по труду. При проведении указанного контроля представители сторон обязаны предоставлять друг другу, а также соответствующим органам по труду необходимую для этого информацию не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.

14.2 Работодатель направляет Коллективный договор в течение 7 дней со дня его подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

14.3 Совместно разрабатывают план мероприятий по выполнению настоящего Коллективного договора и ежегодно отчитываются об их реализации на общем собрании трудового коллектива.

14.4 Соблюдают установленный законодательством порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров, используют все возможности для устранения причин, которые могут повлечь возникновение конфликтов, с целью предупреждения использования работниками крайней меры их разрешения - забастовки.

14.5 Вопросы, возникающие в связи с различным толкованием сторонами тех или иных условий Коллективного договора, рассматриваются согласительной комиссией. Решение комиссии является обязательным для сторон Коллективного договора.

14.6 Настоящий Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения состава, структуры, наименования управления колледжа, расторжения трудового договора (контракта) с директором колледжа.

14.7 В случае нарушения или невыполнения обязательств Коллективного договора виновная сторона или виновные лица несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством (ст. 55 ТК РФ).

14.8 Настоящий Коллективный договор вступает в силу с 01 января 2017 года и действует в течение трех лет.

14.9 Стороны имеют право продлить действие настоящего Коллективного договора на срок не более 3-х лет.

14.10 Переговоры по заключению нового Коллективного договора будут начаты за 3 месяца до окончания срока действия данного договора.

14.11 Настоящий Коллективный договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

[Faint, illegible text from the reverse side of the page is visible through the paper.]

В данном списке пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью _____ ЛИСТОВ

Директор _____ Е.В. Жданова

Председатель _____ А.И. Исаев

