| | |
|---|---|
| | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области |
| | ГБПОУ РО «Таганрогский авиационный колледж имени В.М.Петлякова» |
| | Локальный нормативный акт |
| | Положение о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Таганрогский авиационный колледж им. В.М.Петлякова» |

Рассмотрено:
на заседании Совета Учреждения
Протокол заседания № 1
от «22» 06 2021 года

Секретарь Жданова Елена Владимировна Digitally signed by Жданова Елена Владимировна Date: 2022.02.25 11:37:22 +03'00'

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ РО «ТАВИАК»
Е.В. Жданова

Приказ № 41/о
от «22» 06 2021 года

Принято с учетом мнения
студенческого Совета

Принято с учетом мнения
Родительского комитета (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Таганрогский авиационный колледж им. В.М.Петлякова»

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение, разработано в соответствии с

- ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Уставом колледжа,

и определяет порядок и правила посещения обучающимися по их выбору мероприятий, проводимых государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением ГБПОУ РО «ТАВИАК» и не предусмотренных учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии со ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ», учитывается мнение Студенческого совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятия), относятся:

- профессиональные конкурсы, фестивали, концерты; научные, праздничные, отчетные мероприятия, тематические вечера, спортивные соревнования, акции и др., проводимые в образовательном пространстве колледжа. Формат, регламент проведения мероприятий определяют заместитель директора по учебной работе и ответственные за их проведение лица;

- праздничные мероприятия, фестивали, конкурсы, конференции, встречи, спортивные мероприятия, субботники, слеты, акции и др., организаторами которых являются представители администрации, других сторонних организаций и проводимые вне колледжа;

1.4. Мероприятия, проводимые в ГБПОУ РО «ТАВИАК» преподавателями и педагогами колледжа включаются в план работы на учебный год, который утверждается приказом директора и размещается на сайте колледжа.

1.5. Годовой план работы колледжа в части раздела «Организация воспитательной работы» готовится заведующим отдела воспитания и трудоустройства с участием педагогов, руководителя физического воспитания, зав. учебной частью, педагога-психолога, студенческого Совета, после чего представляется директору на утверждение.

1.6. В случае возникновения необходимости проведения мероприятия, не включенного своевременно в план работы колледжа на учебный год, следует получить разрешение заместителя директора по УР, отдела воспитания на его проведение. Для этого инициаторам проведения мероприятия необходимо в письменной форме обратиться к заместителю директора по УР не менее, чем за две календарных недели до предполагаемой даты его проведения. Информация о проводимом мероприятии размещается в колледже и на сайте образовательного учреждения не позднее, чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.

1.7. Содержание, формат, регламент проведения мероприятия утверждается соответствующим приказом директора колледжа или распоряжением заместителя директора по УР, отдела.

1.8. При подготовке мероприятия в колледже в случае необходимости на утверждение главного бухгалтера и директора колледжа представляется смета расходов о материальном обеспечении мероприятия (расходы на костюмы, видеотехнику, канцтовары, грамоты, призы для конкурсов и т.п.) по форме, утверждённой главным бухгалтером колледжа и другие необходимые финансовые документы.

1.9. На мероприятии колледжа обязательно присутствие представителей администрации колледжа и (или) других педагогических работников, сотрудников колледжа, назначенных на основании соответствующего приказа директора; а также классных руководителей, чьи студенческие группы принимают в нем участие.

1.10. Участие студентов в мероприятиях, организуемых вне колледжа представителями сторонних организаций, согласуется с директором колледжа на основании письменного документа от организаторов мероприятия и организуется на основании соответствующего Приказа директора колледжа.

1.11. При проведении спортивных, военно-патриотических мероприятий (в случае необходимости) списки участников, решение об участии обучающихся принимается на основании данных медицинских документов участников мероприятий.

1.12. Правила Положения являются обязательными для всех посетителей мероприятий.

1.13. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими правилами.

1.14. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, а также размещении отчета о мероприятии на сайте колледжа.

1.15. Персональные данные участников мероприятия могут быть использованы организаторами мероприятий только на основании письменного заявления участника мероприятия.

1.16. Текст Положения размещается на официальном сайте колледжа в сети Интернет.

## 2. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

2.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются положением о проведении мероприятия и должны быть заранее доведены до сведения обучающихся.

2.2. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 20 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 19:00.

2.3. Посещение мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном положением о проведении мероприятия.

2.4. Бесконтрольное хождение по территории колледжа во время проведения мероприятия запрещается.

2.5. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в колледже, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия.

2.7. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка для студентов ГБПОУ РО «ТАВИАК» и настоящее Положение.

2.8. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

3.1. Классные руководители обязаны:

- участвовать в подготовке группы к выступлению на мероприятии по распоряжению заместителя директора ГБПОУ РО «ТАВИАК» на основании утвержденного Положения о проводимом мероприятии;

- сопровождать группу к месту проведения мероприятия;

- лично присутствовать на мероприятии;

- осуществлять контроль за соблюдением обучающимися группы дисциплины, сохранности имущества колледжа, всех требований настоящего Положения;

- обеспечивать эвакуацию студентов группы в случае угрозы их жизни и здоровья, возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.2. Имеют право определять содержание, форму выступления группы-участницы мероприятия, определять состав участников выступления. Согласование содержания и формы выступления группы, с зам. директора по УР.

3.3. Обращаться за организационно-методической поддержкой к педагогам, педагогу-организатору колледжа, членам студенческого Совета колледжа.

## 4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОСЕТИТЕЛЕЙ МЕРОПРИЯТИЙ

4.1. Все посетители мероприятия имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

4.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать плакаты, лозунги, и др. средства наглядности и поддержки выступающих во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия и др.).

4.3. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;

- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;

- бережно относиться к имуществу и оборудованию колледжа.

4.4. Участники, зрители и гости обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его содержанию и формату, сменной обуви (по требованию администрации колледжа).

4.5. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;

- выполнять требования ответственных лиц;

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, лиц; о случаях возникновения задымления или пожара;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4.6. Посетителям мероприятий запрещается:

- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство участников, зрителей, педагогов, сотрудников колледжа;

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;

- находиться в неопрятном виде, в верхней одежде;

- приносить с собой огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики; приносить с собой напитки и еду; приводить и приносить с собой животных;

- проникать в служебные и технические помещения колледжа во время проведения мероприятия;

- портить оборудование и элементы оформления мероприятия;

- забираться на ограждения, парапеты, несущие конструкции;

- наносить любые надписи.