	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	ГБПОУ РО «Таганрогский авиационный колледж имени В.М.Петлякова»
	Локальный нормативный акт
	Положение о выполнении курсовой работы (по ФГОС СПО)

Рассмотрено:
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 1
от 31. 08 2021 г.

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ РО «ТАВИАК»
Е.В. Жданова
Приказ № 85/0
от «31» 08 2021 года

Жданова Елена Владимировна
Digitally signed by Жданова Елена Владимировна
Date: 2022.02.25 11:47:54 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о выполнении курсовой работы (по ФГОС СПО)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании вРоссийской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Порядком организации иосуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднегопрофессионального образования, утвержден приказом Министерства образования и наукиРФ от 14 июня 2013 года №464, Приложением к письму Минобразования России«Рекомендации по организации и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине вобразовательных учреждениях среднего профессионального образования» от 05.04.1999 г. №16-52-55ин/16-13, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.2. Курсовая работа – один из основных видов учебных занятий и форм контроля учебной деятельности студентов, предусмотренных учебным планом специальностей СПО «Таганрогского авиационного колледжа имени В.М. Петлякова» (далее – Колледж).

1.3. Выполнение студентом курсовой работы осуществляется на заключительном этапеизучения учебной дисциплины или междисциплинарного курса (далее – МДК), в ходекоторого проверяются полученные знания и умения или компетенции при решениикомплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущихспециалистов или видом профессиональной деятельности.

1.4. Курсовая работа представляет собой логически завершенное и оформленное в видетекста изложение студентом содержания отдельных проблем, задач и методов их решения визучаемой области науки, профессиональной деятельности и выполняется с цельюуглубленного изучения отдельных тем, соответствующих учебных дисциплин или МДК и овладения навыками исследовательской деятельности.

1.4. В процессе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических и практических знаний по дисциплине, общих и профессиональных компетенций по МДК в соответствии с требованиями ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки специалистов;
- освоение общих и профессиональных компетенций;
- приобретение опыта творческого мышления, обобщения и анализа;
- развитие инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- приобщение к работе со справочной, специальной и нормативной литературой;
- применение современных методов организационного, правового, экономического исоциального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых решений;
- развитие интереса к научно-исследовательской работе.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Количество курсовых работ, наименование дисциплин, МДК по которым они предусматриваются, количество часов обязательной учебной

нагрузки студента, отведенноена их выполнение, определяются ФГОС СПО. На весь период обучения Колледжемпредусматривается выполнение не более трех курсовых работ по дисциплинам и МДК.

2.2. Курсовая работа выполняется в сроки, определенные учебным планом Колледжа покаждой специальности и рабочей программой по дисциплине/ МДК.

2.3. Содержание и сроки проведения курсовых работ указываются в рабочих программахпо дисциплинам / МДК.

2.4.Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями колледжа, рассматривается соответствующими предметными цикловыми комиссиями, утверждается заместителем директора по учебной работе.

2.5. Тема курсовой работы может быть связана с программой практики студентов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер.

3.2 По объему курсовая работа должна быть 15- 20 страниц печатного текста.

3.3 По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цельи задачи работы;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности

проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностейиспользования материалов работы;
- библиографического списка;
- приложения;

3.4. По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цельи задачи работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатсятеоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическаячасть, которая представлена проектами, таблицами, схемами и т.п.;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностипрактического применения материалов работы;
- библиографического списка;
- приложения.

3.5. По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цель изадачи эксперимента;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны историявопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;

второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведенияэксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранногометода,основныеэтапыэксперимента,отработкаианализрезультатовопытно-экспериментальной работы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применениянолученных результатов;
- библиографического списка;
- приложения.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

4.1. Курсовая работа должна быть напечатана с одной стороны листа на бумаге формата А4 (210×297 мм).

Названия глав печатаются жирным шрифтом, выравнивание посередине.

Заголовки печатаются жирным шрифтом, по центру. Расстояние между заголовками итекстом должно быть увеличено по отношению к межстрочному интервалу для выделениязаголовка на фоне текста.

Таблицы и рисунки следует размещать, так чтобы их можно было читать без поворота курсовой работы.

4.2. Интервалы:

•интервал после названия главы — два интервала

•межстрочный интервал: полтора интервала

•абзацный отступ 1,25 см.

4.3. Размеры полей:

•слева — 30 мм,

•справа — 15 мм,

•сверху — 15 мм,

•снизу — 20 мм.

4.4. Шрифт:

•стандартный TimesNewRoman.

•шрифт основного текста — 14 пт,

•подрисуночные подписи — 12 пт с одинарным интервалом,

•названия разделов (глав) — 16 пт.

4.5. Нумерация страниц. Все страницы курсовой работы обязательно должны быть пронумерованы. Нумерация листов должна быть сквозной. Номер листа проставляетсяарабскими цифрами в центре нижней части листа без точки. Нумерация листов начинаетсясо второго листа и заканчивается последним. На втором листе ставится номер «2». На титульном листе номер страницы не проставляется!

4.6. Нумерация разделов работы: в соответствии с заданием работа может быть представлена несколькими разделами, подразделами, пунктами, подпунктами.

Их нумерация осуществляется арабскими цифрами, разделенными точками. Нумерация начинается спервого раздела основной части и заканчивается на разделе, предшествующем заключению.

Заголовки «Содержание», «Введение», «Заключение», «Литература» «Приложение», ненумеруются ни в содержании, ни в тексте.

Начала введения, глав, заключения и приложения оформляются с новой страницы.

4.7. Нумерация таблиц, рисунков: встречающиеся в работе таблицы, рисунки должны бытьпронумерованы по разделам арабскими цифрами. Все таблицы и рисунки должны иметьназвания.

4.8. Примечания и ссылки: примечания и ссылки на использованные источники могут быть указаны подстрочно или внутри текста. При подстрочном варианте они размещаются внижней части страницы, отделяются от текста чертой. При внутри текстовом варианте ссылки на литературу рекомендуется указывать в квадратных скобках по порядку. Списокцитируемой литературы оформляется в разделе «Библиографический список» по правилам стандартной журнальной публикации ГОСТ 7.1.2003.

5. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

5.1. Тематика курсовых работ должна быть актуальной и соответствовать современномусостоянию и перспективам развития отрасли, а также задачам учебнойдисциплины и МДК, соответствовать профилю ППССЗ.

5.2. Темы курсовых работ должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ в рабочих программах учебных дисциплин и МДК.

5.3. Тема курсовой работы может быть связана с программой производственной практики студента.

5.4. Тематика курсовых работ, требования к ним и рекомендации по их выполнениюдоводятся до сведения студентов в начале соответствующего семестра. Темы курсовых работпредлагаются студентам на выбор. Студент имеет право выбрать одну из заявленных цикловой комиссией тем.

5.5. Количество предлагаемых тем курсовых работ должно составлять не менее 150% от числа студентов группы.

6. РУКОВОДСТВО КУРСОВОЙ РАБОТОЙ

6.1.Руководство курсовой работой осуществляется преподавателями цикловой комиссии, ведущими соответствующие дисциплины и МДК.

По требованиям ФГОС СПО руководство курсовой работой проводится за счет времени, отведенного на изучение дисциплины/МДК.

6.2. К функциям руководителя курсовой работы относятся:

- практическая помощь студенту в выборе темы курсовой работы, разработке плана играфика ее выполнения;
- рекомендации по подбору литературы и фактического материала;
- систематический контроль хода выполнения курсовой работы в соответствии с

разработанным планом;

- информирование председателя цикловой комиссии в случае несоблюдения студентомустановленного графика выполнения работы;

- консультации по вопросам содержания и последовательности выполнения работы;

- оценка качества выполнения курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к нейтребованиями.

6.3. По завершении студентом курсовой работы руководитель проверяет, оценивает,подписывает и оформляет письменно отзыв на данную работу. (Приложение № 1).

6.4 Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме;

- оценку качества выполнения курсовой работы (проекта);

- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практическойзначимости курсовой работы (проекта);

- оценку курсовой работы (проекта).

Проверку, составление письменного отзыва и прием курсовой работы осуществляетруководитель курсовой работы (проекта) вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу.

7. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПО КУРСОВЫМ РАБОТАМ И ОФОРМЛЕНИЯ ЕЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

7.1.В УД или МДК расписывается тематика КП (КР) в объеме часов заложенным учебным планом, оцениваются разделы КП (КР) как и обычное учебное занятие. Прием и защита КП (КР) оформляется на отдельных специально выделенных страницах журнала по количеству часов выделенных на группу. Оценка обучающемуся выставляется в день защиты КП (КР).

7.2. Итоговая оценка по КП (КР)выставляется в отдельную колонку, из которой далее переносится в ведомость и зачетную книжку.Защита КР (КП) должна быть проведена до начала экзаменационной сессиив семестре в котором проходит завершающее обучение по этой УД, в случае ее отсутствия до окончания обучения в этом семестре. Дляобучающихсязаочнойформы-во время сессии.Защита КП (КР) по МДК возможна до сдачи экзамена квалификационного, но не позднее, чем за два дня до его проведения.

7.3. Курсовая работа оценивается по пяти бальной системе («отлично», «хорошо»,«удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

7.4. Оценка за курсовую работу выставляется руководителем в ведомость и зачетнуюкнижку студента (неудовлетворительная оценка – только в ведомость, в зачетную книжку невыставляется).

7.5. Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

7.6. Полные названия курсовых работ вносятся в зачетно-экзаменационные ведомости и в приложения к дипломам.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

8.1. Оценивание курсовых работ проводится в соответствии со следующими критериями:

Оценка "отлично" выставляется за работу, в которой:

1. Разработан четкий, логичный план изложения работы.

2 .Во "Введении" четко поставлены цели и задачи, всесторонне обоснована актуальность избранной темы.

3. В теоретической части работы дан анализ научно-методической литературы по теме, выявлены методические и технологические проблемы изучаемой темы.

4. Теоретический анализ отличается самостоятельностью, умением оценить разныеподходы к решению проблемы.

5. На основе теоретического анализа сформулированы конкретные задачи исследования. Методы исследования научно обоснованы, адекватны поставленнымзадачам.

6. Показана хорошая осведомленность студента в методиках проведения работ по решению задач, соответствующих тематике курсовой работы (проекта). Используется комплекс методов, в том числе отвечающим требованиям современных технологий.

7. Изложение курсовой работы (проекта) иллюстрируется схемами, таблицами, рисунками и т.д.

8. В заключении сформулированы выводы по работе, предложены свои альтернативные пути решения проблем.

9. Работа оформлена в соответствии с требованиями ЕСКД (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы и т.д.). Все этапы работы выполнены в срок. Оценка "хорошо" выставляется за работу, в которой:

1. Разработан четкий план изложения.

2. Во "Введении" раскрыта актуальность избранной темы.

3. В теоретической части дан анализ научно-методической литературы по теме, выявлены теоретические основы проблемы. Студент правильно использует терминологию.

4. Правильно сформулированы задачи исследования, методы исследования адекватныпоставленным задачам, но недостаточно аргументированы методики проведения иэтапы практической работы.

5. Представлено подробное описание практической части работы. Дан количественный анализ данных, но качественный анализ не имеет обоснованного практического подтверждения.

6. В заключении сформулированы общие выводы. Работа правильно оформлена. Всеэтапы работы выполнены в срок. Оценкой "удовлетворительно" оценивается работа, в которой:

1. Разработан общий план изложения.

2. Ограничен: анализ научно-методической литературы по теме, неправильно выявлены теоретические основы проблемы. Студент не использует профессиональную терминологию.

3. В теоретическом анализе студент в отдельных случаях неправильно формулируетзадачи исследования, методы исследования не отвечают в полной мерепоставленным задачам.

4. Актуальность темы раскрыта правильно, но теоретический анализ дан описательно,студент не сумел отразить собственной позиции по отношению к проблеме,суждения отличаются поверхностностью и слабой аргументацией.

Практическийопыт работы представлен описательно, студент испытывает трудности в анализепрактики с позиции теории; нет последовательной оценки проделанной работы спозиции теории.

5. В заключении сформулированы общие выводы.

6. Оформление работы соответствует требованиям, но есть стилевые погрешности, неточности. Работа представлена в срок.

Оценкой "неудовлетворительно" оценивается работа, в которой большая часть требований,предъявляемых к курсовой работе, не выполнена.

8.2. Студенты, получившие при защите курсовой работы неудовлетворительную оценку, по решению предметной цикловой комиссии, должны произвести необходимуюдоработку и подготовить подробный доклад для повторной защиты или должны выполнитьработу по другой теме.

9. ХРАНЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ КУРСОВЫХ РАБОТ

9.1. Выполненные студентами курсовые работы вместе с описью передаются на хранениев архив колледжа. Срок хранения курсовых работ - один год.

9.2. По решению председателя цикловой комиссии лучшие курсовые работы вархив не передаются, а остаются на хранении в цикловой комиссии и могут бытьиспользованы в качестве учебных пособий.

9.3. По истечении установленного срока хранения курсовые работы подлежат уничтожению в установленном порядке.

Приложение 1

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
ГБПОУ РО «Таганрогский авиационный колледж имени В.М.Петлякова»

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине (МДК)
на тему: «Название курсовой работы»

Специальность: шифр и название специальности

Выполнил студент
Иванов Иван Иванович
группы_____
шифр группы

Работа сдана
_____
(подпись)
"____"_____20___г.
Оценка5(отлично)
Руководитель
ФИО
_____
(подпись)
"____"_____20___г.

г. Таганрог 20___г.

Приложение 2

Отзыв

на курсовую работу

Студента (ФИО и шифр группы)

Специальность:

(шифр и название специальности)__

по дисциплине

(МДК)_____

Тема:_____

- Далее с красной строки пишется текст

Руководитель

_____

(должность, место работы)(подпись)(фамилия, инициалы)

«_____» _____