
	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	«Таганрогский авиационный колледж им. В.М. Петлякова» ГБПОУ РО «ТАВИАК»
	Система качества
	<b>Локальный акт</b>
	01. Основная деятельность
ЛА-01-02	Педагогический совет

Экз. № **Контрольный**

Рассмотрено:  
на заседании Совета Колледжа

Протокол № 4  
«29» 08 2016 г.

Утверждаю  
Директор ГБПОУ РО  
«ТАВИАК»  
Е.В. Жданова  
«05» 09 2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ


### о Педагогическом Совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский авиационный колледж имени В.М.Петлякова» (ГБПОУ РО «ТАВИАК»)

ЛА-01-02

	Должность	Ф. И. О.	Подпись	Дата
Разработчик	старший методист	В.Н. Богатырев		05.08.2016г.



Ист согласования

	Должность	Ф. И. О.	Подпись	Дата
Согласовано:	Председатель ПК ППОО ГОУ «ТАВИАК»	А.И. Исаев		26.08.16z



## **1. Общие положения**

1.1. Педагогический Совет колледжа является коллегиальным совещательным органом колледжа, объединяющим преподавателей, административно-управленческий аппарат и других его работников.

1.2. Основными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность педагогического совета являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464;

- Устав колледжа;

- Нормативно-правовые документы по среднему профессиональному образованию федерального и регионального значения;

- Распорядительные документы Министерства общего и профессионального образования Ростовской области;

- Настоящее Положение о педагогическом совете

## **2. Цели, задачи и основные направления деятельности педагогического совета**

2.1. Педагогический Совет колледжа создается для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся, совершенствования организации образовательного процесса, а также роста профессионального уровня педагогических работников.

2.2. К компетенции Педагогического Совета относятся вопросы:

- анализа, оценки реализации и планирования образовательного процесса;

- структуры, содержания и повышения качества знаний, умений и навыков обучающихся;

- теоретического и практического обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;

- контроля образовательного процесса;

- инновационной и учебно-исследовательской деятельности;

- иные полномочия, в соответствии с Положением о Педагогическом Совете.

2.3. Основные направления деятельности педагогического совета:

2.3.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития колледжа.

2.3.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- порядка приема обучающихся;

- продолжительности обучения на каждом этапе;

- порядка и основания отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, формы и порядка ее проведения;

- режима занятий обучающихся.

### 2.3.3. Рассмотрение и обсуждение:

- комплексного плана образовательного процесса на каждый учебный год;
- плана развития и укрепления материально-технической базы специальностей колледжа в целом;
- планов работы цикловых комиссий;
- планов по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемых колледжем.

### 2.3.4. Рассмотрение и обсуждение:

- состояния и итогов учебной и воспитательной работы;
- мер и мероприятий по подготовке, проведению промежуточной и итоговой государственной аттестации, их результатов;
- состояния дисциплины обучающихся;
- причин и мер по устранению отсева и сохранению контингента обучающихся.

2.3.5. Рассмотрение состояния и итогов методической работы, совершенствования педагогических технологий, методов обучения по реализуемым колледжем формам обучения.

2.3.6. Заслушивание и обсуждение опыта работы цикловых комиссий, преподавателей:

- по организации творческого и практического обучения;
- в области создания и внедрения в учебный процесс новых педагогических технологий; создание авторских программ, учебников, методических пособий и других методических материалов с целью совершенствования образовательного процесса в колледже.

2.3.7. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научной, экспериментально-конструкторской работы, технического и художественного творчества обучающихся, их участие в различных смотрах-конкурсах, олимпиадах.

2.3.8. Рассмотрение и обсуждение итогов работы структурных подразделений колледжа и заслушивание отчетов:

- заведующих отделениями;
- классных руководителей;
- заведующей библиотекой;
- заведующим учебно-производственными мастерскими и других работников.

2.3.9. Рассмотрение и обсуждение мер и мероприятий по выполнению колледжем нормативных документов в сфере образования.

2.3.10. Рассмотрение вопросов приема, перевода, выпуска и исключения студентов, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении студентов, в том числе получения ими стипендий Администрации г. Таганрога и Правительства Ростовской области.

### **3. Состав Педагогического Совета**

3.1. Состав и деятельность Педагогического Совета определяются Положением о Педагогическом Совете, утверждаемым приказом директора Учреждения. Срок полномочий Педагогического Совета - 1 год.

3.2. В состав Педагогического Совета входят: директор Колледжа, его заместители, заведующие отделениями, отделами, мастерскими, лабораториями, вычислительным центром и библиотекой, педагогические работники, в том числе преподаватели, методисты, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, социальный педагог, педагоги-организаторы, мастера производственного обучения.

3.3. Директор колледжа из числа своих заместителей назначает заместителя председателя Педагогического Совета.

3.4. Директор колледжа приказом назначает Секретаря Педагогического Совета сроком на 1 учебный год.

3.5. Каждый член Педагогического Совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

### **4. Вопросы ведения Педагогического Совета**

4.1. Определение основных характеристик учебно-воспитательного процесса.

4.2. Продолжительность учебного года и графики учебного процесса на всех этапах обучения.

4.3. Режим занятий обучающихся.

4.4. Наблюдение за физическим и психическим развитием и охраной здоровья обучающихся в процессе обучения.

4.5. Защита прав обучающихся.

4.6. Выполнение Федеральных государственных образовательных стандартов.

4.7. Итоги и результаты учебно-воспитательной работы колледжа.

4.8. Лицензирование, аттестация и аккредитация колледжа.

4.9. Нарушения правил внутреннего распорядка и Устава колледжа.

4.10. Выдвижение и предоставление кандидатур работников колледжа к награждению правительственными наградами, знаками отличия, на присвоение Почетного звания и т.д.

4.11. Концепции развития колледжа.

4.12. Материально-техническая обеспеченность учебно-воспитательного процесса.

4.13. Уровень профессионализма преподавателей и административно-управленческого персонала.

4.14. Иные вопросы, связанные с текущей деятельностью и стратегией развития колледжа.

### **5. Работа Педагогического Совета**

5.1. Педагогический Совет организует и проводит свою работу по плану.

5.2. Заседание Педагогического Совета собирается не реже одного раза в два месяца. Организацию выполнения решений Педагогического Совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении.

5.3. Даты заседаний Педагогического Совета учитываются при планировании учебно-воспитательного процесса.

5.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического Совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.5. Педагогический Совет Колледжа вправе принимать решения при участии не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического Совета.

5.6. Решения Педагогического Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих при участии не менее двух третей его членов, вступают в силу после утверждения их директором колледжа и являются обязательными для всех работников и обучающихся колледжа.

5.7. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

5.8. Заседания Педагогического Совета оформляются протоколом в соответствии с нормами делопроизводства и подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

5.9. Протоколы Педагогического Совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах колледжа и сдаются по акту при приеме и сдаче дел.

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ № пп	Количе- ство изменен- ных листов	Количе- ство заменен- ных листов	Количе- ство новых листов	Количество аннулирован- ных листов	Номер документа	Подпись	Дата утверждения извещения об изменении	Дата введения изменения

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№№ п/п	Наименование должности	Фамилия И.О.	Дата	Подпись



В данном сшиве пронумеровано,  
проинвентаризовано и скреплено печатью

8 (восемь) ЛИСТОВ

Директор  Е.В. Жданова

