

## ПРИКАЗ

«02» марта 2026 г.

№ 14/о

[ Об утверждении состава ]  
Приемной комиссии

Для обеспечения работы Приемной комиссии ГБПОУ РО «ТАВИАК» по выполнению контрольных цифр приема на 2026-2027 учебный год и в целях соблюдения Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказ № 36 от 23.01.2014 г. Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Правил приема,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Утвердить** следующий состав Приемной комиссии на 2026-2027 учебный год:

- **Жданова Е.В.** – председатель комиссии, директор;
- **Алеева Л.Э.** – зам. председателя, зам. директора по УР;
- **Сидоренко С.А.** – член комиссии, зам. директора по УТР;
- **Забурненко Е.В.** – член комиссии, заведующий отделением М, П, ЭЛА;
- **Пыланкина Е.А.** – член комиссии, заведующий отделением Э, П, А, УК;
- **Волков В.А.** – профконсультант;
- **Кабанова А.Ю.** – ответственный секретарь приёмной комиссии.

2. **Установить** следующий режим работы приемной комиссии в период с 01.06.2026 г. по 25.09.2026 г.:

Дни недели	Часы работы
понедельник – пятница	с 09:00 до 17:00
суббота	с 09:00 до 14:00

Приемная комиссия создается для организации проф. ориентационной работы среди абитуриентов, организации приема документов, проведения собеседований и консультирования по вопросам поступления в колледж.

В обязанности членов Приемной комиссии входит:

- соблюдение законодательных актов и нормативных документов по формированию контингента обучающихся;
- соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к приему в ГБПОУ РО «ТАВИАК»;
- разработка и утверждение ежегодных Правил приема в ГБПОУ РО «ТАВИАК», не противоречащих законодательству РФ;
- организация работы по подготовке информационных материалов, бланков заявлений для абитуриентов;

- утверждение графика приема граждан;
- прием документов, делопроизводство и консультирование по вопросам поступления в ГБПОУ РО «ТАВИАК»;
- регистрация документов и заявлений абитуриентов в специальных журналах;
- принятие решения о зачислении абитуриента в состав обучающихся;
- составление протоколов о зачислении, которые подписываются председателем или его заместителем и секретарем Приемной комиссии.

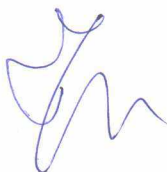
До начала приема документов Приемная комиссия колледжа объявляет:

- Правила приема в ГБПОУ РО «ТАВИАК» на 2026-2027 учебный год;
- перечень направлений подготовки и профессий, на которые объявляется прием документов;
- количество мест для заключения договора с физическими и юридическими лицами;
- электронную форму учета заявлений (журнал регистрации).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**основание:** проект приказа с визами.

Директор



**Е.В. Жданова**